



# Une démarche collaborative d'adaptation du milieu de travail à la Banque Royale du Canada



**Debbie Pawelczyk, Conseillère principale en mesures d'adaptation  
du milieu de travail**

**Le 18 février 2016**

- Responsabilités du Centre d'expertise
- Que signifie l'adaptation du milieu de travail?
- Pourquoi faut-il adapter le milieu de travail?
- Processus d'adaptation du milieu de travail
- Obstacles en milieu de travail
- Ressources internes
- Principales leçons



# Centre d'expertise sur l'adaptation du milieu de travail

## Responsabilités :

- Offrir des conseils et une orientation aux gestionnaires partout au Canada sur l'exécution des adaptations
  - Incapacité
  - Adaptations religieuses
  - Situation familiale
- Ergonomie
- Conseils et orientation pour les partenaires
- Sensibilisation
- Gestionnaires des fournisseurs de services



# Que signifie l'adaptation du milieu de travail?

- Soutiens nécessaires en milieu de travail pour permettre aux employés de réaliser leur plein potentiel
- Outils qui les aident à accomplir leur travail
- Exemples - technologies d'adaptation
  - modification de l'horaire de travail
  - modifications du poste de travail, poignée-poussoir de porte
  - différentes méthodes de formation
  - chaise spéciale ou repose-pieds
  - notification d'allergies



# Pourquoi faut-il adapter le milieu de travail?

- Faciliter le rendement
- Réserve de talents inexploitée
- C'est la bonne chose à faire
- C'est bon pour les affaires
- Engagement organisationnel de RBC
- Prescriptions juridiques



# Processus d'adaptation du milieu de travail

(au Canada)

1. Un employé fait savoir qu'il a besoin d'adaptation ou le gestionnaire/recruteur lui demande s'il a besoin d'une mesure d'adaptation
2. Le gestionnaire communique avec un conseiller en ressources humaines
3. Un fournisseur tiers effectue l'évaluation
4. Le gestionnaire reçoit le rapport et le partage avec l'employé
5. Communication proactive avec le gestionnaire pour lui offrir un soutien et répondre à ses questions
6. Le gestionnaire met en place les adaptations :
  - Solution flexible à l'opposé d'universelle
  - Permet de renforcer la relation entre le gestionnaire et l'employé
7. Évaluation de suivi effectuée (au besoin)

- Tout obstacle qui empêche un employé de participer pleinement à tous les aspects de son environnement professionnel
  
- Types d'obstacle :
  1. Architectural ou structurel
  2. Information et communication
  3. Technologique
  4. Systémique
  5. Comportemental



# Ressources pour les gestionnaires et les employés de RBC

- Webémission trimestrielle
- Centre d'expertise interne
- Collaboration avec les partenaires internes –
  - Conseillers en RH
  - Diversité mondiale
  - Technologies d'adaptation
  - Gestion des biens immobiliers
  - Réseau de distribution physique
  - Recrutement axé sur la diversité
- Groupe de ressources pour les employés
- Site intranet sur la diversité
- Programme d'aide aux employés



# Principales leçons

- L'adaptation du milieu de travail est un facteur clé pour ce qui est de faciliter le rendement
- L'adaptation n'est pas une occurrence unique, c'est un processus continu. Son application n'est pas universelle, mais individuelle
- Collaboration suivie et partenariat constant entre l'employé et le gestionnaire durant tout le processus d'adaptation
- Collaboration suivie et partenariat constant entre les différents services de RBC



Des questions??